



JABBAR MITRA UTAMA

STRUKTUR KURIKULUM DETAIL





TOTAL HUMAN RESOURCE MANAGEMENT (THRM)

Sesi 1 – Konsep Dasar Total Human Resource Management

- Tujuan: Peserta memahami konsep manajemen SDM menyeluruh dan perannya dalam mencapai tujuan strategis organisasi.
- Elemen Kompetensi: Menerapkan prinsip dan kerangka kerja THRM.
- KUK: Menjelaskan definisi THRM, tujuan, prinsip, dan ruang lingkup pengelolaan SDM terpadu.
- Materi: Definisi THRM, HRM vs HRD vs Strategic HR, model HRM terpadu.
- Metode: Ceramah interaktif, diskusi, studi kasus.
- Durasi: 4 JP

Sesi 2 – Peran & Tanggung Jawab HR Professional dalam THRM

- Tujuan: Peserta memahami peran utama HR dalam mendukung strategi organisasi secara menyeluruh.
- Elemen Kompetensi: Melaksanakan fungsi peran HR sebagai business partner.
- KUK: Menentukan peran HR sebagai strategis, administratif, dan katalis perubahan.
- Materi: Peran HR (Ulrich Model), HR governance, akuntabilitas.
- Metode: Ceramah, diskusi kelompok, role play.
- Durasi: 3 JP





TOTAL HUMAN RESOURCE MANAGEMENT (THRM)

Sesi 3 – Perencanaan & Peramalan SDM

- Tujuan: Peserta mampu menganalisis kebutuhan SDM berdasarkan strategi organisasi.
- Elemen Kompetensi: Menentukan kebutuhan SDM.
- KUK: Mengidentifikasi kebutuhan jangka pendek & panjang SDM.
- Materi: Workforce planning, manpower planning, HR forecasting.
- Metode: Diskusi, studi kasus organisasi peserta.
- Durasi: 4 JP

Sesi 4 – Rekrutmen, Seleksi & Onboarding

- Tujuan: Peserta dapat menyusun proses rekrutmen dan seleksi berbasis kompetensi.
- Elemen Kompetensi: Melaksanakan rekrutmen & seleksi.
- KUK: Menentukan sumber kandidat, menyusun kriteria seleksi, membuat onboarding program.
- Materi: Employer branding, metode seleksi, asesmen kompetensi, onboarding.
- Metode: Workshop, latihan desain proses rekrutmen.
- Durasi: 5 JP





TOTAL HUMAN RESOURCE MANAGEMENT (THRM)

Sesi 5 – Manajemen Kinerja & Talent Management

- Tujuan: Peserta mampu mengelola kinerja SDM dan menyusun talent management system.
- Elemen Kompetensi: Melakukan manajemen kinerja & talent.
- KUK: Menyusun KPI/OKR, mengelola penilaian kinerja, merancang talent pool.
- Materi: Performance management cycle, 9-box talent grid, succession planning.
- Metode: Workshop, simulasi.
- Durasi: 5 JP

Sesi 6 – Kompensasi, Benefit & HR Policy

- Tujuan: Peserta memahami sistem kompensasi & benefit sesuai regulasi dan strategi organisasi.
- Elemen Kompetensi: Menyusun sistem reward & policy HR.
- KUK: Menentukan struktur gaji, benefit, tunjangan, serta kebijakan HR.
- Materi: Pay structure, job grading, payroll system, HR policy.
- Metode: Diskusi, studi kasus.
- Durasi: 3 JP





TOTAL HUMAN RESOURCE MANAGEMENT (THRM)

Sesi 7 – Pelatihan, Pengembangan & Career Path

- Tujuan: Peserta mampu menyusun program pelatihan, pengembangan, dan jalur karier SDM.
- Elemen Kompetensi: Menentukan program pengembangan SDM.
- KUK: Mengidentifikasi kebutuhan pelatihan, menyusun training plan & career path.
- Materi: TNA (Training Need Analysis), L&D framework, career development.
- Metode: Workshop, simulasi perancangan program.
- Durasi: 4 JP

Sesi 8 – Industrial Relation & Employee Engagement

- Tujuan: Peserta memahami hubungan industrial dan strategi meningkatkan keterikatan karyawan.
- Elemen Kompetensi: Mengelola hubungan kerja & engagement.
- KUK: Menyusun perjanjian kerja, menangani perselisihan, merancang engagement program.
- Materi: UU Ketenagakerjaan, PKB, employee relations, survey engagement.
- Metode: Simulasi, role play kasus hubungan industrial.
- Durasi: 4 JP





TOTAL HUMAN RESOURCE MANAGEMENT (THRM)

Sesi 9 – HR Information System & Digital HR

- Tujuan: Peserta mampu memanfaatkan teknologi untuk mendukung pengelolaan SDM terpadu.
- Elemen Kompetensi: Mengelola sistem informasi SDM.
- KUK: Menggunakan HRIS untuk pengelolaan data & laporan HR.
- Materi: HRIS, HR analytics, digital HR transformation.
- Metode: Role play, praktik HRIS demo.
- Durasi: 3 JP

Sesi 10 – HR Audit & Continuous Improvement

- Tujuan: Peserta mampu mengevaluasi efektivitas pengelolaan SDM dan menyusun perbaikan berkelanjutan.
- Elemen Kompetensi: Melakukan audit & evaluasi HRM.
- KUK: Review HR practices, corrective & preventive action.
- Materi: HR audit tools, KPI HR, continuous improvement.
- Metode: Diskusi, studi kasus.
- Durasi: 3 JP





TOTAL HUMAN RESOURCE MANAGEMENT (THRM)

Sesi 11 – Studi Kasus & Role Play (Opsional)

- Tujuan: Peserta dapat mempraktikkan implementasi THRM pada kasus nyata.
- Elemen Kompetensi: Integrasi seluruh unit kompetensi.
- KUK: Menyelesaikan simulasi kasus HRM secara menyeluruh.
- Materi: Kasus HRM (rekrutmen, kinerja, kompensasi, industrial relations).
- Metode: Role play, diskusi kelompok, presentasi.
- Durasi: 6 JP

Sesi 12 – Ujian Sertifikasi & Asesmen Kompetensi (JMU)

- Tujuan: Mengukur pencapaian kompetensi peserta.
- Elemen Kompetensi: Seluruh unit kompetensi.
- KUK: Uji tulis, praktik, wawancara.
- Materi: Seluruh materi pelatihan.
- Metode: Asesmen JMU (observasi, portofolio, tes).
- Durasi: 1 hari penuh (8 JP)

